

REGULAMIN PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO

„MALI PRZYRODNICY”

Przedszkole jest instytucją oświatową wychowawczo- dydaktyczną i
opiekunczą
i realizuje zadania zawarte w Statucie Przedszkola.

1. Przedszkole jest czynne w godz. 6:30 – 17:00
2. Dziecko należy przyprowadzać do godz. 8:30, a odbierać do godz. 17:00
3. Dziecko powinno być przyprowadzane w godz. 6:30-8:30 i odbierane w godz. 14:00-17:00 z przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnioną przez nich osobę zapewniającą pełne bezpieczeństwo.
4. Dziecko przyprowadzane do przedszkola musi być zdrowe tj. nie mające kataru, gorączki, biegunki, wymiotów itp.
5. Dziecko powinno posiadać pantofle, ręcznik, strój gimnastyczny (5,6- latki), przybory do mycia zębów (4,5,6- latki), piżamę (3, 2,5- latki),

ZADANIA PRZEDSZKOLA

Przedszkole zapewnia:

- wszechstronne wychowanie i przygotowanie do nauki w szkole,
- pomoc rodzicom pracującym w zakresie opieki wychowawczej nad dzieckiem w wieku od ukończenia 2,5 lat do rozpoczęcia nauki w szkole.

Do zadań przedszkola należy w szczególności:

- ochrona zdrowia i rozwijanie sprawności fizycznej i intelektualnej dziecka,
- kierowanie poznawaniem przez dziecko otaczającej rzeczywistości i wyrabianie umiejętności zachowania się w kontaktach z ludźmi i światem przyrody,
- rozwijanie myślenia, sprawności technicznej i wrażliwości estetyczne dziecka.

Personel przedszkola zapewnia dziecku życzliwe i podmiotowe traktowanie w procesie dydaktyczno-wychowawczym i opiekuńczym.

PRAWA RODZICÓW

1. Rodzice mają prawo zgłaszać uwagi albo propozycje ulepszania pracy przedszkola nauczycielom lub dyrekcji.
2. Rodzice mogą uczestniczyć w organizowanych zajęciach otwartych.
3. Rodzice mają prawo współdziałania w wycieczkach i uroczystościach.
4. Wszelkie zastrzeżenia w związku z działalnością przedszkola rodzice winni zgłaszać do dyrekcji.
5. Uwagi i prośby rodziców dotyczące dzieci należy zgłaszać u wychowawcy.

OBOWIĄZKI RODZICÓW

W celu jednolitego oddziaływania wychowawczego przedszkola i domu rodzinnego na dziecko należy:

1. Interesować się treścią pracy przedszkola, a w tym celu:
 - brać czynny udział w ogólnych i grupowych zebraniach rodziców,
 - zapoznawać się z treścią ogłoszeń i komunikatów zamieszczanych w przedszkolnym „kąciuku dla rodziców”, na stronie internetowej przedszkola.
 - w miarę możliwości czytać literaturę specjalistyczną i artykuły dotyczące wychowania dzieci wskazaną przez przedszkole oraz uczestniczyć w zajęciach otwartych, warsztatach imprezach i uroczystościach przedszkolnych.
2. Ubezpieczać dziecko od następstw nieszczęśliwych wypadków.
3. Przestrzegać rozkładu dnia w przedszkolu i zarządzeń dyrektora:
 - punktualnie i systematycznie przyprowadzać i odbierać dziecko,
 - dbać o estetyczny wygląd dziecka, ubiór nie może krępować dziecku ruchów i utrudniać udziału w różnorodnych zajęciach i czynnościach samoobsługowych.
4. Ponadto rodzice są zobowiązani uiszczać z góry ustaloną opłatę za pobyt dziecka w przedszkolu w terminie do 10 każdego miesiąca.
5. Niedotrzymanie terminu płatności jest równoznaczne z rezygnacją dziecka z przedszkola.

Przestrzeganie ustaleń zawartych w regulaminie sprzyjać będzie sprawnemu funkcjonowaniu i podnoszeniu jakości pracy przedszkola